

Centrum pre deti a rodiny Topoľčany
Ul. Kalinčiakova 4295, 955 01 Topoľčany

Informácia o voľnom pracovnom mieste

Výberové konanie číslo: **VK – 9/2024**

Kraj: **Nitriansky – Topoľčany,**

Funkcia: **Pomocný vychovávateľ**

Počet voľných miest: **1** zastupovanie PN

Miesto výkonu práce: **Centrum pre deti a rodiny Topoľčany, Ul. Kalinčiakova**

Hlavné úlohy :

Pomocná práca vykonávaná pomocným vychovávateľom pri zabezpečovaní výchovy a vzdelávania v škole a školskom zariadení a pri zabezpečovaní náhradnej starostlivosti od detí, mládeže a dospelých občanov, najmä fyzická starostlivosť o deti, upevňovanie hygienických návykov, skvalitňovanie spoločenského správa detí, mládeže alebo dospelých občanov, vykonávanie pomocných práv pri realizácii výchovno-vzdelávacieho procesu, sledovanie zdravotného stavu a výchovy, dohľad v noci v internátnej škole a v školskom zariadení vrátane špeciálnej školy, v zariadení na pracovnú rehabilitáciu občanov so zmenenou pracovnou schopnosťou, v zariadení sociálnych služieb alebo v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a pri samoobslužných činnostiach detí vrátane pomoci pri osobnej hygiene. (Pracovná činnosť podľa Zákona č.341/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone prác vo verejnom záujme a o ich zmenách a dopĺňaní v znení neskorších predpisov)

OBLASŤ : Dieťa :

1. spolupracuje s vychovávateľom pri zabezpečovaní starostlivosti o deti v oblasti výchovy, záujmovej činnosti, zdravotnej starostlivosti a pomoci pri príprave do školy,
2. učí deti hygienickým návykom pri rannej a večernej hygiene – dozerá pri sprchovaní detí, umývaní zubov, vysvetľuje deťom správne postupy,
3. vedie deti k poriadku a čistote - udržiava v čistote izby detí, spoločné priestory a celé zariadenie v zmysle hygienického režimu, utiera prach, umýva podlahy, okná, dezinfikuje celý objekt, perie prádlo a odevy detí, žehlí a obšívá oblečenie detí. Podľa schopností detí ich zapája do všetkých uvedených činností,
4. učí deti kultúrnym návykom - pri podávaní druhej večere učí deti poprosiť, poďakovať, správne stolovať, urobiť poriadok v kuchyni atď.,
5. vedie deti k slušnému správaniu k iným deťom, dospelým a k sebe samému – formou rozhovorov, sledovania primeraných programov v TV, vysvetľovania, čítania rozprávok a iných metód pomocnej výchovnej práce,
6. v spolupráci s vychovávateľom zabezpečuje večierku – uspáva deti, podľa možností im číta rozprávku na dobrú noc, vedie s nimi rozhovory o rodine, stará sa o ich pokojný spánok,
7. v rámci plánovanej činnosti na samostatnej skupine vykonáva úlohy zamerané na rozvoj dieťaťa

OBLASŤ : Proces pracovnej činnosti :

1. vykonáva dohľad nad deťmi prevažne v nočnej zmene,

2. pripravuje podľa pokynov koordinátora jedlo pre deti a zodpovedá za akosť, kvalitu a zdravotnú bezchybnosť pripravovaných jedál - pripravuje raňajky a desiaty do školy, pripravuje v spolupráci s vychovávateľmi obed.
3. eviduje a podáva bežné lieky počas choroby dieťaťa,
4. eviduje psychiatrické lieky a zabezpečuje distribúciu liekov po odchode dieťaťa,
5. vedie sklad drogerie.

OBLASŤ 3. PROFESIJNÝ ROZVOJ

1. reflektuje a hodnotí vlastnú kompetenciu prispievať k rozvoju osobnosti dieťaťa, formou samoštúdia, účasti na supervízii a vzdelávaní udržuje a zvyšuje kvalitu svojej činnosti.
2. ochraňuje práva dieťaťa, zachováva mlčanlivosť o osobných a citlivých údajoch dieťaťa mimo svoje pracovisko a dodržiava všetky legislatívne predpisy a metodické usmernenia, ktorými sa riadi zariadenie.

Platová trieda: **PT 2 podľa zákona NR SR č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v závislosti od kariérneho zaradenia a dĺžky praxe.**

Termín nástupu: **dohodu 24. 05. 2024**

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

- stredné vzdelanie

Podmienkou uzatvorenia pracovného pomeru je aj psychologické vyšetrenie vybraného uchádzača o zamestnanie v zmysle § 22 ods. 1,2,3,4 vyhlášky MPSVaR SR č. 103/2018 Z .z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 305/2005 Z .z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Toto vyšetrenie pre úspešného uchádzača zabezpečuje centrum.

KONTAKT PRE POSKYTNUTIE INFORMÁCIÍ:

Centrum pre deti a rodiny Topoľčany

Ul. Kalinčiakova 4295

955 01 Topoľčany

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mgr. Simona Hubinská

Telefón : 0905 761 097

E-mail : projektovy@cdrto.sk

Požadované doklady pre prihlásenie sa do výberového konania pre zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme:

a) profesijný štruktúrovaný životopis

Po posúdení prijatých žiadostí budú vybraní uchádzači pozvaný na osobný pohovor.

Svoj telefonický a mailový kontakt uveďte, prosím, vo svojej žiadosti.

V Topoľčanoch, dňa 23.04.2024